

**Uchwała nr 45/2014**  
**Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu**  
**z dnia 18 grudnia 2014 roku**

**w sprawie zmiany wzoru umowy między Szkołą, a studentem określającej opłaty związane z odbywaniem studiów oraz opłaty za usługi edukacyjne i ich wysokość**

Na podstawie art. 160a ust. 1 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz.572 z późn. zm.), uchwała się co następuje:

§1

1. Zmienia się i zatwierdza wzór umów określających opłaty związane z odbywaniem studiów oraz opłaty za usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu zatwierdzonej uchwałą nr 29/2014 z dnia 25 września 2014 roku.
2. Wzór umowy dla studiów stacjonarnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wzór umowy dla studiów niestacjonarnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Wysokość opłat określonych w § 3 ust. 1 umów o których mowa w ust.2 i 3 uchwały może zostać zmieniona na podstawie Zarządzenia Rektora w odniesieniu do umów zawieranych w kolejnych latach akademickich . Zmiana opłat nie wymaga zmiany wzoru umowy.

§2

Umowy zawarte w roku akademickim 2014/15 należy dostosować do wzorów określonych w ust.2 i 3 §1 niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z ważnością od 1 października 2014 roku.

**Umowa nr .....**

**określająca opłaty związane z odbywaniem studiów oraz opłaty za usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu.**

W dniu ..... w Przemyślu pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Wschodnioeuropejską w Przemyślu, ul. Tymona Terleckiego 6, 37-700 Przemyśl reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Szkolą” a Panią / Panem

.....

zamieszkałą / zamieszkałym .....

adres do korespondencji .....

PESEL .....

kierunek .....

studia stacjonarne pierwszego stopnia

zwaną / zwanym dalej „Studentem” została zawarta, na podstawie art. 160a ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.z 2012 roku poz.572 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie warunków odpłatności za usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych, rodzaj studiów : studia pierwszego stopnia,

na kierunku .....czas trwania nauki .....

§ 2

1. Szkoła oświadcza, że spełnia wymagania Ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, aby prowadzić studia na określonym w niniejszej umowie kierunku i poziomie kształcenia, w tym w szczególności:
  - 1) warunki kadrowe
  - 2) warunki lokalowe oraz inne związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym.
2. Szkoła oświadcza ,że:
  - 1) plan studiów i program kształcenia na wybranym przez Studenta kierunku studiów spełnia wymagania Ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
  - 2) podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata / inżyniera a Szkoła jest uprawniona do jego nadawania;
  - 3) organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki Studenta określa Regulamin Studiów Wyższych PWSW w Przemyślu.
3. Student oświadcza, że znane mu są: Statut, Regulamin Studiów i Uchwała nr ..../2014 Senatu PWSW w Przemyślu w sprawie zasad pobierania opłat za studia i usługi edukacyjne świadczone

przez PWSW w Przemyślu oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat oraz plan studiów i programu kształcenia na kierunku.

4. Szkoła oświadcza, że dokumenty określone w ust.3 są zamieszczone na stronie internetowej [www.pwsw.pl](http://www.pwsw.pl) w ich obowiązującej wersji.

### § 3

1. Student zobowiązuje się wносить następujące opłaty :
  - 1) za powtarzanie określonych zajęć lub semestru na studiach stacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce w wysokości 50 zł x liczba punktów ECTS przyporządkowanych do powtarzanych zajęć lub koniecznych do zaliczenia semestru,
  - 2) za udział w zajęciach nieobjętych planem studiów 50zł x liczba punktów ECTS przyporządkowanych do w/w zajęć,
  - 3) za wydanie legitymacji studenckiej 17 zł,
  - 4) za wydanie indeksu 4 zł,
  - 5) za wydanie dyplomu ukończenia studiów w wysokości 60 zł;
  - 6) za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy 40zł
2. Za wydanie duplikatu dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt.3-6, student wnosi opłatę o połowę wyższą niż za wydanie oryginału.

### § 4

1. Opłatę za powtarzanie określonych zajęć (przedmiotów lub semestru) z powodu niezadowalających wyników w nauce student wnosi jednorazowo przed rozpoczęciem tych zajęć.
2. Opłatę za zajęcia nieobjęte planem studiów Student wnosi jednorazowo za cały semestr w terminie określonym przez jednostkę prowadzącą zajęcia.
3. Opłaty za powtarzanie określonych zajęć (przedmiotów lub semestru) z powodu niezadowalających wyników w nauce oraz opłatę za zajęcia nieobjęte planem studiów Student wnosi na wskazane przez Szkołę konto bankowe lub wpłaca je w kasie Szkoły.

### § 5

1. Za dzień wniesienia opłaty uważa się datę wpływu należności na konto Szkoły.
2. Jeżeli Student opóźni się z wniesieniem opłaty, Szkoła może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.

### § 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów określony w planie studiów, to jest na okres: 3 lat (6 semestrów), 3,5 roku (7 semestrów), 4 lat (8 semestrów) w zależności od kierunku studiów z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku gdy zgodnie z Regulaminem Studiów czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1 ulegnie przedłużeniu, okres obowiązywania umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu bez konieczności sporządzenia odrębnego aneksu.
3. Rozwiązanie umowy przed terminem, o którym mowa w ust.1 i 2 następuje w przypadku ostatecznego skreślenia z listy studentów. Jeżeli jednak skreślenie Studenta z listy studentów następuje z powodu rezygnacji ze studiów, dniem rozwiązania umowy jest dzień złożenia pisemnego zawiadomienia o rezygnacji we właściwym instytucie.

### § 7

W przypadku złożenia egzaminu dyplomowego przed końcem okresu, o którym mowa w § 6 ust.1 i 2, student zobowiązany jest do wniesienia opłat zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy , należnych za czas do końca okresu, o którym mowa wyżej.

### § 8

Student zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia uczelni o każdej zmianie adresu wskazanego przez Studenta jako adres do korespondencji.

§ 9

Roszczenia wynikające z umowy przedawniają się z upływem trzech lat.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.z 2012 roku poz.572 z późn.zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Zmiana Umowy wymaga pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 6 ust.2 .

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**SZKOŁA**

.....  
**STUDENT**

**Umowa nr .....**

**określająca opłaty związane z odbywaniem studiów oraz opłaty za usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu.**

W dniu ..... w Przemyślu pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Wschodnioeuropejską w Przemyślu, ul. Tymona Terleckiego 6, 37-700 Przemyśl reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Szkolą” a Panią / Panem

.....

zamieszkałą / zamieszkałym .....

adres do korespondencji .....

PESEL .....

kierunek .....

studia niestacjonarne pierwszego stopnia

zwaną / zwanym dalej „Studentem” została zawarta, na podstawie art. 160a ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.z 2012 roku poz.572 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, umowa następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie warunków odpłatności za usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych, rodzaj studiów : studia pierwszego stopnia,

na kierunku .....czas trwania nauki .....

**§ 2**

1. Szkoła oświadcza, że spełnia wymagania Ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, aby prowadzić studia na określonym w niniejszej umowie kierunku i poziomie kształcenia, w tym w szczególności:
  - 1) warunki kadrowe,
  - 2) warunki lokalowe oraz inne związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym.
2. Szkoła oświadcza ,że:
  - 1) plan studiów i program kształcenia na wybranym przez Studenta kierunku studiów spełnia wymagania Ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
  - 2) podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata / inżyniera a Szkoła jest uprawniona do jego nadawania;
  - 3) organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki Studenta określa Regulamin Studiów Wyższych PWSW w Przemyślu.
3. Student oświadcza, że znane mu są: Statut, Regulamin Studiów i Uchwała nr ..../2014 Senatu PWSW w Przemyślu w sprawie zasad pobierania opłat za studia i usługi edukacyjne świadczone przez PWSW w Przemyślu oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat oraz plan studiów i programy kształcenia na kierunku.

4. Szkoła oświadcza, że dokumenty określone w ust.3 są zamieszczone na stronie internetowej [www.pwsw.pl](http://www.pwsw.pl) w ich obowiązującej wersji.

### § 3

1. Student zobowiązuje się wносить następujące opłaty :
  - 1) wysokość opłaty za kształcenie na studiach niestacjonarnych wynosi 1400 zł za semestr nauki.
  - 2) za powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce w wysokości 50 zł x liczba punktów ECTS przyporządkowanych do powtarzanych zajęć,
  - 3) za udział w zajęciach nieobjętych planem studiów 50zł x liczba punktów ECTS przyporządkowanych do w/w zajęć,
  - 4) za wydanie legitymacji studenckiej 17 zł,
  - 5) za wydanie indeksu 4 zł,
  - 6) za wydanie dyplomu ukończenia studiów w wysokości 60 zł;
  - 7) za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy 40zł
2. Za wydanie duplikatu dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt.3-6, student wnosi opłatę o połowę wyższą niż za wydanie oryginału.

### § 4

1. Opłatę za kształcenie na studiach niestacjonarnych wnosi się zgodnie z uchwałą 28/2014 Senatu PWSW w Przemyślu w sprawie zasad pobierania opłat za studia i usługi edukacyjne świadczone przez PWSW w Przemyślu oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat oraz plan studiów i programy kształcenia na kierunku.
2. Opłatę za zajęcia nieobjęte planem studiów Student wnosi jednorazowo za cały semestr w terminie określonym przez jednostkę prowadzącą zajęcia.
3. Opłaty za powtarzanie określonych zajęć (przedmiotów) z powodu niezadowalających wyników w nauce oraz opłatę za zajęcia nieobjęte planem studiów Student wnosi na wskazane przez Szkołę konto bankowe lub wpłaca je w kasie Szkoły.

### § 5

1. Za dzień wniesienia opłaty uważa się datę wpływu należności na konto Szkoły.
2. Jeżeli Student opóźni się z wniesieniem opłaty, Szkoła może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.

### § 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów określony w planie studiów, to jest na okres: 3 lat (6 semestrów), 3,5 roku (7 semestrów), 4 lat (8 semestrów) w zależności od kierunku studiów z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku gdy zgodnie z Regulaminem Studiów czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1 ulegnie przedłużeniu, okres obowiązywania umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu bez konieczności sporządzenia odrębnego aneksu.
3. Rozwiązanie umowy przed terminem, o którym mowa w ust.1 i 2 następuje w przypadku ostatecznego skreślenia z listy studentów. Jeżeli jednak skreślenie Studenta z listy studentów następuje z powodu rezygnacji ze studiów, dniem rozwiązania umowy jest dzień złożenia pisemnego zawiadomienia o rezygnacji we właściwym instytucie.

### § 7

W przypadku złożenia egzaminu dyplomowego przed końcem okresu, o którym mowa w § 6 ust.1 i 2, student zobowiązany jest do wniesienia opłat zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, należnych za czas do końca okresu, o którym mowa wyżej.

§ 8

Student zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia uczelni o każdej zmianie adresu wskazanego przez Studenta jako adres do korespondencji.

§ 9

Roszczenia wynikające z umowy przedawniają się z upływem trzech lat.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.z 2012 roku poz.572 z późn.zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Zmiana Umowy wymaga pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 6 ust.2 .

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**SZKOŁA**

.....  
**STUDENT**